

## **INFORMACIÓN SOBRE EL FUNCIONAMIENTO DE LAS PISCINAS DE COMUNIDADES DE PROPIETARIOS DURANTE LA TEMPORADA 2024.**

Dentro del Programa de Vigilancia y Control de aguas recreativas del Área de Salud Pública del Ayuntamiento de Pinto, durante los meses de verano se realizarán actividades de control de las condiciones técnicas e higiénico-sanitarias de las instalaciones y toma de muestra de agua de piscina para su posterior análisis. El objetivo de este programa es reducir el riesgo de accidentes y posibles enfermedades asociadas al uso y disfrute de estas instalaciones. Para ello, es fundamental la educación sanitaria de los usuarios y el correcto funcionamiento de las mismas.

Las condiciones higiénico-sanitarias de las piscinas están reguladas por el Real Decreto 742/2013, de 27 septiembre, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas y el Decreto 80/1998, de 14 de mayo, por el que se regulan las condiciones higiénico-sanitarias de piscinas de uso colectivo, salvo en aquellos preceptos que pudieran oponerse al Real Decreto 742/2013.

Con el fin de garantizar que las condiciones higiénico-sanitarias de las piscinas de las Comunidades de propietarios son adecuadas, **15 días antes de su re-apertura deberán presentar en el Área de Salud Pública, a través de la sede electrónica (<https://sedeelectronica.ayto-pinto.es>), la siguiente documentación:**

- 1. Impreso de comunicación de apertura de piscinas firmado por el Representante legal de la Comunidad de Propietarios y certificación expedida por el Secretario-Administrador de dicha Comunidad donde conste el nombramiento del representante.**
- 2. Análisis físico-químico y microbiológico del agua de cada uno de los vasos que incluya los parámetros establecidos en el Anexo II del Decreto 80/1998 y en Anexo I Real Decreto 742/2013.**
- 3. Copia del N.I.F. de la Comunidad de propietarios, empresa, etc. (si se ha modificado o si es de nueva construcción o apertura).**

La presentación de los documentos requeridos, no presupone que la piscina cumpla con todas las condiciones higiénico-sanitarias previstas en la normativa. Para ello es necesario el cumplimiento y vigilancia continuada de las mismas, siendo el titular de la instalación el responsable del correcto uso y mantenimiento de la piscina.

Asimismo, se **deberá tener en las instalaciones, a disposición de la inspección sanitaria, la siguiente documentación:**

1. Contrato del socorrista y/o suplente, así como la documentación que les acredite acorde con lo dispuesto en la Orden 1239/2021, de la Consejería de Sanidad, estando exentas de contratación de socorristas las piscinas de uso colectivo de Comunidades de Propietarios de hasta un máximo de 30 viviendas.
2. Contrato y titulación del médico y/o DUE, si procede.
3. Relación de productos químicos (ficha de datos de seguridad) que vayan a utilizar en el tratamiento del agua durante la temporada de apertura y de los productos que se hayan utilizado en el invernaje o recuperación en el caso de que se haya sometido el agua del vaso a estos procesos.
4. Certificado de tratamiento de Desinfección, desinsectación y desratización emitido por empresa autorizada.
5. Libro de registro de control sanitario de piscinas, que podrá descargarse desde la página web: <https://www.ayto-pinto.es/documents/20912/4429be3d-426a-42b8-b279-7cfa13089049>

Se recuerda la obligatoriedad de su cumplimentación al menos dos veces al día, de los parámetros exigidos (pH, cloro libre, cloro residual combinado, lectura de los contadores e incidencias).

6. Contrato del teléfono. En caso de comunidades de propietarios donde no se disponga de teléfono fijo, deberá haber compromiso escrito de disponer de al menos un teléfono móvil en el recinto de la piscina.

Por otra parte, le aconsejamos que en el caso de tener que contratar los servicios de una empresa de mantenimiento, se asegure de que existe un compromiso por parte de ésta en cumplir, al menos, con las siguientes tareas:

- Mantenimiento y control del desinfectante, pH y lectura de contadores de renovación y depuración.
- Mantenimiento de la calidad del agua (depuración, ausencia de algas, turbidez, etc).
- Cumplimiento de controles y análisis correspondientes.
- Higiene de la instalación (andén, duchas, pediluvio, etc).
- Almacenamiento adecuado de productos químicos.
- Presencia en horario de apertura, de socorristas y de personal sanitario, cuando sea preciso, convenientemente acreditados.

Asimismo se deberá de informar a esta Área de Salud Pública de **las situaciones de incidencias** descritas en el Apartado 7 Anexo V del Real Decreto 742/2013 (ahogamientos, ahogamientos con resultado de muerte, lesiones musculares, traumatismos craneoencefálicos, quemaduras graves, electrocución, intoxicación por productos químicos, etc.). Debiéndose adoptar las medidas correctoras y preventivas oportunas.

En caso de que en su piscina se hayan detectado deficiencias durante la temporada anterior, y en base a lo dispuesto en la legislación vigente, le informamos que es necesaria la subsanación de las mismas antes de la apertura anual de la instalación.

**Le recordamos que, la ausencia de socorrista acreditado y el mal funcionamiento de los sistemas de depuración y/o desinfección en la instalación, conllevará a la suspensión de la actividad.**

Ante cualquier duda puede ponerse en contacto con el Área de Salud Pública del Ayuntamiento de Pinto, de lunes a viernes en horario de 9:00 a 14:00, en la dirección y teléfono que encabeza este escrito.

ISABEL VILLAJOS MARIN  
CONCEJALA DE MAYORES E IGUALDAD

(Documento firmado electrónicamente)

**VILLAJOS**  
**MARIN ISABEL** - Firmado digitalmente  
por VILLAJOS MARIN  
- ISABEL - DNI 05683020L  
**DNI 05683020L** Fecha: 2024.05.14  
10:58:13 +02'00'

**COMUNICACIÓN APERTURA TEMPORADA DE PISCINA 2024\_2 (COMUNIDADES DE PROPIETARIOS)**

<b>1. TITULAR DE LA INSTALACIÓN/ COMUNIDAD DE PROPIETARIOS:</b>				
Dirección:				
Teléfono::		E-mail:		NIF/CIF:
<input type="checkbox"/> NO AUTORIZO a recibir comunicaciones electrónicas vía e-mail o SMS				
<b>2. SOLICITANTE (Representante Legal):</b>				<b>DNI:</b>
DOMICILIO (a efectos de notificación):				
Bloque:	Piso:	Otros:	POBLACIÓN:	CP:
PROVINCIA:		Teléfono:	E-mail:	
<b>3. DATOS DE LA PISCINA</b>				
Nº DE VIVIENDAS:	Nº DE VASOS:	PROCEDENCIA DEL AGUA DE LLENADO: <input type="checkbox"/> Canal de Isabel <input type="checkbox"/> Pozo		
DIRECCION DE ACCESO A LA INSTALACION:				
FECHA PREVISTA DE APERTURA: ...../...../24		FECHA PREVISTA DE CIERRE: ...../...../24		HORARIO : .....
CARACTERÍSTICAS DE LOS VASOS:	<b>1</b>		<b>2</b>	<b>3</b>
Volumen de cada vaso (m <sup>3</sup> )				
Superficie de lámina de agua (m <sup>2</sup> ):				
Longitud (m) lados:				
Profundidad máxima (m)/Profundidad mínima (m):	...../.....		...../.....	...../.....
DEPURACIÓN:				
Tipo de filtros:				
Número de filtros:				
Superficie de los filtros (m <sup>2</sup> ):				
Desinfectante usado:				
Disponibilidad de método para control de desinfectante utilizado: <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No			Elementos de rescate en lugar visible y accesible: <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No	
Nombre del encargado/empresa de mantenimiento:				Teléfono:
Dirección de la empresa de mantenimiento:				Correo electrónico:
<b>4. SE DECLARA RESPONSABLE DE POSEER (MARQUESE LO QUE PROCEDA):</b>				

<input type="checkbox"/> Cumplimiento las medidas de prevención para hacer frente a la crisis sanitaria ocasionada por la COVID-19.
<input type="checkbox"/> Contrato del socorrista y/o suplente, así como la documentación que justifique su acreditación como socorrista según la Orden 1239/2021.
<input type="checkbox"/> Original del contrato y titulación del médico y/o DUE, si procede.
<input type="checkbox"/> Ficha técnica de los productos químicos que vayan a utilizar en el tratamiento del agua.
<input type="checkbox"/> Certificado de tratamiento de desinfección, desinsectación y desratización emitido por empresa autorizada.
<input type="checkbox"/> Contrato del teléfono o compromiso escrito de disponer de al menos un teléfono móvil en el recinto de la piscina.
<b>5. DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA (MARQUESE LO QUE PROCEDA):</b>
<input type="checkbox"/> Análisis físico-químico y microbiológico del agua de los vasos que incluya los parámetros establecidos en el <b>Anexo II del Decreto 80/1998 y Anexo I del Real Decreto 742/2013.</b>
<input type="checkbox"/> Copia del C.I.F. o N.I.F. del titular de la instalación.
<input type="checkbox"/> Certificado en el que conste el nombramiento del representante legal de la instalación.
<input type="checkbox"/> Otra:
Pinto, a..... de..... de 24
<b>El titular declara que las condiciones técnico-sanitarias de la instalación, cumplen la normativa de aplicación a estas actividades:</b>
<b>Nombre y Apellidos:</b>
<b>D.N.I.:</b>
<b>Firma:</b>

**Protección de datos de carácter personal: INFORMACIÓN BÁSICA.** Los datos recabados serán incorporados y tratados en la actividad de tratamiento de datos personales denominada censo e inspección de sanidad ambiental y seguridad alimentaria, con la finalidad de gestionar la actividad inspectora en materia de salud pública para garantizar el cumplimiento de la normativa aplicable en la materia, ante quien las personas afectadas podrán ejercer sus derechos. El tratamiento de datos queda legitimado por Real Decreto 742/2013, de 27 septiembre, por el que se establecen los criterios técnico-sanitarios de las piscinas, el Decreto 80/1998, de 14 de mayo, por el que se regulan las condiciones higiénico-sanitarias de piscinas de uso colectivo y los artículos 6.1.e. y 6.1.c. del Reglamento 2016/679 general de protección de datos. Los datos no podrán ser cedidos a terceros salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente sobre protección de datos de carácter personal. Delegación de Protección de datos: [delegadodp@ayto-pinto.es](mailto:delegadodp@ayto-pinto.es). La presentación de esta documentación puede realizarse mediante registro electrónico por internet, a través de la sede electrónica <https://sedeelectronica.ayto-pinto.es>.